

Детска градина „Ален мак“
Град Кочериново, улица Никола Ватцаров №25 тел. 070532221
община Кочериново, област Кюстендил

УТВЪРЖДАВАМ

(подпис и печат)

(Петранка Кирилова)

Заповед № 1/16.09.2022 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на

Детска градина „Ален мак“
Град Кочериново, улица „Никола Ватцаров“ №25 тел. 070532221
община Кочериново, област Кюстендил
за периода 2020 - 2024 г.

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия е насочена към ПЕРСПЕКТИВАТА за развитие на детската градина като модерна и непрекъснато развиваща се образователна институция в отговор на очакванията на съвременното дете и непрекъснато нарастващите очаквания към предучилищното образование.

Стратегията определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детското заведение. Основава се на принципите и насоките от ЗПУО, приоритети на МОН и на РУО на МОН, на Общинската стратегия за развитието на образованието в общината.

Стратегията е неделима част от Програмната система на ДГ „Ален мак“ гр. Кочериново изработена на основание чл.70 от ЗПУО и чл.29 от Наредба №5 /03.06.2016г. за предучилищното образование.

АНАЛИТИЧНИ АСПЕКТИ НА АКТУАЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДГ „АЛЕН МАК“, ГР./С. КОЧЕРИНОВО

1.1. Деца

В ДГ „Ален мак“ град Кочериново се приемат деца от 10м. до 7г. по желание на родителите, като групите се оформят по възрастов принцип и правилата за прием на децата в община Кочериново.

Силни страни:

1. Децата са физически и психически здрави.

Слаби страни:

1. Затруднения при приемането и издаването на децата, поради

2. Осъществена е приемственост между ясла и детската градина, детска градина и училището. 3. Осигурени са законови разпоредби за недопускане на деца с ОЗБ. 4. Осигурено е здравно обслужване. 5. Обхванати са всички деца от община Кочериново. 6. Осигурен е автобус за превозване на децата от адрес на местоживеене до детската градина и обратно.	използването на помощник възпитателите като придружители при извозване на деца от и до детската градина и адрес на местоживеене. 2. Вероятност от изтичане на деца от ДГ към големите градове. 3. Липса на условия за игра и спорт през зимния сезон, поради липса на физкултурен салон. 4. Нараства броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо, агресивно поведение, отхвърлящо традиционните педагогически взаимодействия.
Възможности и перспективи: 1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 2. Диагностицирането на изоставането или напредналостта в развитието на детето и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие. 3. Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви.	

1.2. Кадрови потенциал на детската градина

Брой на педагогическия персонал – 9 педагогически специалисти.

Възрастов състав – средна възраст - 25-55 години

Образование на педагогическите специалисти – висше образование бакалавър и магистър.

Професионално квалификационна структура – 7 – V ПКС и 1- IV ПКС

Детската градина има 4 старши учители.

7 помощник възпитатели с удостоверение за завършен курс по „Помощник- възпитател в отглеждането и възпитанието на деца“

Една медицинска сестра в яслена група.

Силни страни: 1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, чрез диференцирано заплащане веднъж в годината. 2. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия. 3. Утвърдена екипност на всички	Слаби страни: 1. Недостатъчно изискване от учителите към родителите за участие в активния живот на детската градина. 2. Недостиг на медицински персонал в трудовата възраст. 3. Недостатъчна мотивация за
--	---

равнища. 4. Достатъчно квалифициран персонал за работа с деца със СОП и провеждане на скрининг тестова за деца до 3 години. 5. Достатъчно квалифициран персонал за разработване и кандидатстване по проекти.	участие на педагогическия персонал в научни конференции. 4. Липса на психолог, който да подпомага работата на учителите с родителите и децата. 5. Честа смяна на ръководството.
Възможности и перспективи: 1. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области. 2. Включване на учителите в курсове за придобиване на по високи нива на ПКС 3. Придобитите умения и знания да станат достояние във всички форми на образователно – възпитателен процес.	

1.3. Организация на материална среда

4 просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения

Частични подобрения в началото на всяка учебна година

Силни страни: 1. Интерактивна дъска в изнесена група с. Бараково и една в централна сграда и 10 таблета. 2. Мини футболно игрище в двора на ДГ 3. Еко кът по проект на ПУДОС 4. Достатъчен технически фонд 5. Обновени детски площадки в двора на ДГ. 6. Обособени помещения за всяка група. 7. Отделни входове за всяка от групите 8. Сградата се охранява от СОТ.	Слаби страни: 1. Остарял сграден фонд и стара ВиК и ел. инсталация 2. Липса на физкултурен и музикален салон 3. Липса на площадка по БДП 4. Липса на собствена отоплителна система.
Възможности и перспективи: Включване в общински програми за ремонти и реконструкции Мотивиране на родители за принос към обновяването на ДГ Монтиране на сенници върху пясъчните Обособяване на площадка по БДП	

1.4. Финансиране

1.5. Детската градина се финансира от общината и държавата.

Силни страни: 1. Общинска издръжка, бюджета е управляван от директора и първостепенния разпоредител. 2. Наличие на вътрешен трудов ред и правила за работна заплата. 3. Участие в програми и проекти за дофинансиране на ДГ 4. Детската градина участва в европейска схема за раздаване на плодове и мляко субсидира от Държавен фонд земеделие. 5. Участие в НП „Без Свободен час“.	Слаби страни: 1. Липса на финансови средства за ремонти и подобряване на материалната база.
Възможности и перспективи: Кандидатстване и участие в програми и проекти за дофинансиране на ДГ Привличане на спонсори и партньори към проблемите на ДГ.	

1.6. Взаимодействия с външната среда

Семейна общност родители и деца

Връзки с неправителствени организации

Общински структури и културни институции

Обществен съвет

Силни страни: 1. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес на ДГ, чрез „дни на отворените врати“, облагородяване на двора, „Работилничка по ...“ 2. Установено е трайно сътрудничество с научни институции – университети, тренинг центрове, читалище, училище и други. 3. Създадена е трайна връзка за обмяна на опит с други детски градини в областта. 4. Налице е утвърден план за работа с „Природен парк Рилски манастир“ 5. Налице е Facebook група за споделяне на информация и обратна връзка с родители.	Слаби страни: 1. Слаб интерес от страна на родителите за включване в живота на ДГ. 2. Неразбиране целите на детската градина от страна на родителите, разминаване в критериите за развитие, възпитание и социализация на децата.
Възможности и перспективи:	

Създаване на система за външна изява на деца и учители.
Участие на родителите в активния живот на ДГ.

ИМИДЖОВИ ХАРАКТЕРИСТИКИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Детска градина „Ален мак“ с яслена група и изнесена група с. Бараково е единствената в община Кочериново. Тя е желано и обичано място за игри, с качествено обучение от квалифицирани учители и помощник - възпитатели.

Детско заведение със собствен имидж и утвърдено място в системата на предучилищното образование.

МИСИЯ НА ДГ „Ален мак“ е:

Изграждане на адекватна среда за пълноценна социализация и реализация на потенциала всяко дете, чрез създаване на условия за игра, познание и творчество, пречупени през призмата на индивидуалните потребности на всяко дете и обвързани с подготовката му за живот в обществото.

Възпитание в екологосъобразен и здравословен начин на живот у децата.

ВИЗИЯ НА ДГ „Ален мак“

- Място, където детето се чувства щастливо, обичано и подкрепяно
- Съвременна образователна среда, в която детето е център на педагогическото взаимодействие и учи играсйки, изследва света, експериментира, общува пълноценно.
- Център за партньорство и сътрудничество между родители и квалифициран педагогически персонал, стремящи се да превърнат ДГ „Ален мак“ в любимо място за нашите деца.

ЦЕННОСТИ

1. Детето и детството.
2. Образователна подкрепа.
3. Можещи, знаещи, квалифицирани и учещи се педагогически специалисти.
4. Доверие и взаимно уважение между участниците в педагогическия процес.
5. Равен старт за всички деца в училище, независимо от различията им.

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

- Качествено предучилищно образование за всяко дете.
- Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразено с новите потребности, изисквания и тенденции на обществото.
- Развитие на детето като субект на екологосъобразно отношение. Въвеждане на детето в света на природата.

- Създаване на условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия – образование през целия живот.
- Педагогика чрез сътрудничество с родителите.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ И ИНДИКАТОРИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

1. Поддържане на висок професионален имидж на ДГ „Ален мак“.

Индикатори:

- 1.1. предпочитано място сред родителите
- 1.2. висока посещаемост
- 1.3. пълен капацитет и средна посещаемост
- 1.4. възможности за изява на детските постижения
- 1.5. обратна връзка на началните училища.

2. Поддържане на висока степен на професионална мотивация, реализация и изпълнение на членовете на екипа на детската градина.

Индикатори:

- 2.1. кариерно развитие и придобиване на ПКС;
- 2.2. участия в квалификационни форми;
- 2.3. представяне на добри педагогически практики;
- 2.4. иновации и публикации.
- 2.5. Използване на нови педагогически технологии
- 2.6. Поддържане и обновяване на еко- къта в двора на ДГ

3. Възпитаване и обучение чрез създаване на Учеща среда и емоционален комфорт за всяко дете.

Индикатори:

- 3.1 поддържане и непрекъснато иновативно обогатяване на материалната среда;
- 3.2 позитивна и привлекателна образователна среда;
- 3.3 осигуряване на разнообразие на желани от децата дейности;
- 3.4 свободен избор на дейност и достъп за всяко дете;
- 3.5 практическо реализиране на качествено и интерактивен педагогическо взаимодействие с децата.

4. Развитие и усъвършенстване на партньорските отношения на детската градина със семейството и обществената среда.

Индикатори:

- 4.1 поддържане на системни и работещи взаимодействия;
- 4.2 организиране на съвместни дейности;

- 4.3 подобряване на образователната среда в детската градина;
- 4.4 позитивен имидж.
5. Ефективен мониторинг на дейността.
Индикатори:
 - 5.1. условия за насърчаване на професионалната рефлексия у работещите;
 - 5.2. резултати от вътрешен и външен контрол;
 - 5.3. отчетност и прозрачност на дейността;
 - 5.4. анализ на изпълнението и очертаване на перспективи.
6. План за иновационни политики и управление на процесите и дейностите на ДГ „Ален мак“ за:
 - 6.1. оптимизиране на средата – кандидатстване по Европейски програми за финансиране
 - 6.2. насърчаване на успеваемостта – участие на педагогически и непедагогическия персонал в квалификационни форми на обучение
 - 6.3. изграждане позитивна училищна общност – използването на съвременни технологии в обучението

ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ НА СТРАТЕГИЧЕСКОТО РАЗВИТИЕ НА ДГ „Ален мак“

1. Утвърждаване на ДГ „Ален мак“ като значима и учеща институция
2. Осигуряване на стабилност, ред и сигурност на всяко дете
3. Удовлетворяване на потребностите на деца със СОП
4. Резултатност на предучилищното образование и условия презентирание на успехи
5. Непрекъснато повишаване на качеството на предучилищното образование
6. Система за самооценка и оценка на професионалното изпълнение
7. Усъвършенстване системата за квалификация и развитие на кадровия потенциал
8. Взаимодействие и сътрудничество с родители и представителите на външната среда
9. Участие в програми и проекти
10. Имиджова политика на ДГ – е-политика, работа с медии и други звена изграждащи имиджа на институцията
11. Оцеляване на детската градина в условия на кризи и извънредни ситуации

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

1.Административно –управленска дейност

- Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане на дейността на детската градина.
- Популяризиране на дейността на ДГ и постиженията на децата чрез facebook и

сайт; участие във конкурси, изложби и други обществени прояви.

- Включване в различни проекти за набиране на средства

2. Образователно –възпитателна дейност.

- Използване на съвременни методи и подходи за развитие.
- Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.
- Формиране на познавателно – информационно възпитание и еколого съобразно отношение към заобикалящата го среда
- Сформиране на школи по интереси- музика, рисуване, спорт.

3. Квалификационна дейност:

- Създаване на условия за участие в квалификационни форми на различни равнища
- Обмяна на опит между участниците в образователния процес
- Включване в различни обучителни програми за работа с новите технологии
- въвеждане на мотивационни инструменти и техники за стимулиране на кадрите- кариерно развитие – диференцирано заплащане, атестиране, финансови стимули, награди, подобряване на условията на труд, обогатяване на материалната базата

4. Социално-битова и финансова дейност

- Обогатяване и поддържане на материално техническата база
- Контрол за правилното разпределение на финансовите средства
- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала
- Организиране на различни „антистрес“ дейности

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

- Финансиране от държавния и общинския бюджет
- Разработване на проекти с външно финансиране
- Привличане на спонсори
- Собствен труд на служителите в детската градина
- Организиране на трудови дни с участието на родители и представители на общостта

РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

1. Дейности за подбор и развитие на кадрите:

- 1.1. качествен подбор – прилагане на ясни вътрешни правила при назначаване и

освобождаване на кадрите;

- 1.2. работещи взаимодействия с университетите и други педагогически структури;
- 1.3. мотивиране на екипа за участия в обучения с цел повишаване на квалификацията, чрез спазване на изработените правила за квалификация в детската градина;

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. По отношение на средата: гъвкавост и вариативност; модерност и адекватност.
2. По отношение на децата: успешна адаптация и социализация на децата; емоционален комфорт; чувство за приобщеност и благополучие.
3. По отношение на родителите: приобщаване и педагогизиране на родителската общност.
4. По отношение на педагогическия екип: професионално развитие; решаване на проблеми; промяна в мотивите и нагласите на педагогическите специалисти, използване на нови педагогически технологии, повишена квалификация, кариерно израстване.
5. По отношение на управлението: Мобилност на управленските функции на директора, делегиране на отговорности
6. По отношение на външната среда: пълноценна комуникация на детската градина с другите социални и обществени фактори.

МОНИТОРИНГ НА ДЕЙНОСТТА

Целта на мониторинга е да осигури навременно изпълнение на дейностите.

ОТЧЕТНОСТ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО:

1. Отчетите за изпълнение на годишните планове на ДГ „Ален мак“
2. Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
3. Анализ на контролната дейност на директора.
4. Обратни връзка – потребители на услугата: родители; училища.
5. Споделяне на добри практики – участие в педагогически форуми и публикации на учителите.
6. Резултати от мониторинг и инспектиране на образователната институция.
7. Анализ на изпълнението на Стратегията и насоки за бъдещо развитие.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Програмна система с приложени тематични разпределения по образователни направления за възрастова група.
2. План за изпълнението на стратегията с финансов план.

Стратегията за развитие на детска градина „Ален мак“ е приета на заседание на Педагогическия съвет с Решение № 1, взето с Протокол № 1/15. 09 2020 г. и е утвърдена със Заповед № 1 / 15. 09 2022 г. на директора на детската градина.

Вр. ДИРЕКТОР:

(подпис и печат)

(Петранка Кирилова)

